

Istituto Comprensivo Statale "CUNEO-OLTRESTURA"

Piazzale della Battaglia n. 1 – 12100 Madonna dell'Olmo – CUNEO – ☎ 0171 41 24 94
Codice Fiscale: 800 10 87 00 48 – Codice meccanografico CNIC84800X – Codice univoco UFUOH9
🌐 www.iccuneooltrestura.edu.it – ✉ cnic84800x@istruzione.it – 📧 cnic84800x@pec.istruzione.it

PROGETTO	PNRR M4C1I3.1-2023-1143-P-33430
CUP	C24D23001520006
CIG	==
PROGETTO	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza -Missione 4: Istruzione e ricerca-Componente 1-Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università- Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi- Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) finanziato dall'Unione Europea -Next Generation EU
TITOLO PROGETTO	"Verso il futuro STEM: Itinerari Educativi tra Scienza, Lingue e Innovazione"
OGGETTO	AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE ESPERTI E/O TUTOR PER LO SVOLGIMENTO DI Percorsi CO-CURRICULARI NELL'AMBITO DEL PNRR D.M. 65/2023 -EDIZIONE 1

Cuneo, 06 marzo 2024

Agli Atti
All'Albo di Istituto (www.iccuneooltrestura.edu.it)
Al personale docente interno

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO	il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO	il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
VISTA	la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTO	che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
VISTA	la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
VISTI	il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
VISTA	la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
VISTO	il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO	Il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
VISTO	il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO	il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
VISTO	il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

VISTO	il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° m_pi. AOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065 , recante "Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" "Intervento straordinario finalizzato alla realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM";
VISTO	L'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
VISTO	L'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
VISTA	la nota prot. n. m_pi. AOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935 , del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche";
CONSIDERATO	che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare ;
VISTO	l'atto di concessione prot. n°994/2024 del 29/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
VISTO	l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
RITENUTO	pertanto di poter procedere con l'individuazione di professionalità interne;
VISTA	la necessità di individuare docenti in qualità di TUTOR per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

RENDE NOTO

che, l'Istituto Comprensivo "Cuneo-Oltrestura", in persona del Dirigente Scolastico in qualità di Responsabile Unico del Procedimento (RUP), in osservanza alle prescrizioni normative in materia di selezione di esperti nell'ambito della Pubblica Amministrazione, ha interesse a indire, come in effetti, indice, una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione di un **tutor a supporto dell'esperto formatore** per i percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, per la scuola secondaria di primo grado con termine al 30 giugno 2024, avuto riguardo ai tempi di realizzazione del programma operativo a cui affidare l'incarico per la realizzazione del progetto di cui al presente atto, in possesso dei requisiti culturali e professionali come ivi indicati e disciplinati in seno al presente avviso di selezione, in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Art. 1 Oggetto di selezione.

Di avviare una procedura interna di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione di tutor per lo svolgimento di percorsi co-curricolari nell'ambito dell'insegnamento delle discipline STEM: scienze, tecnologie, ingegneria e matematica.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività ed a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica. L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa.

Art. 2 - Limiti incompatibilità degli incarichi, precedenza

L'individuazione delle figure previste dal piano avverrà, nel pieno rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo segnatamente afferenti alle discipline STEM. Il personale che intende ricoprire il ruolo di tutor dovrà avere competenze ed esperienze pregresse che consentano la realizzazione degli obiettivi prefissati.

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante affissione all'albo pretorio on line della scuola.

Art. 3 - Compiti dei Tutor

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso

- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- concorda l'orario con gli esperti
- provvede alla gestione della classe
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto

Art. 4 - Obiettivo del progetto:

Obiettivo funzionale del progetto è la formazione/approfondimento delle competenze sulle discipline STEM (Scienze, Technology, Engineering and Mathematics).

Art. 5 - impegno previsto e compenso.

Sono previste:

- attività formative rivolte agli studenti e alle studentesse, della scuola secondaria di primo grado dell'Istituto, per la formazione/approfondimento delle discipline di scienze, ingegneria, tecnologia e matematica, per un totale di 10 ore.

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 34,00 euro/ora per i Tutor omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

Art. 6 - Tempistica per lo svolgimento delle attività

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 30/06/2024.

Art. 7 - Presentazione domande – Tutor

Per l'ammissione alla selezione, gli aspiranti docenti interni dovranno inviare la propria candidatura indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto e farla pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando gli appositi modelli predisposti in calce al presente avviso:

- **ALLEGATO 1 - Domanda di partecipazione in qualità di Tutor;**
- **ALLEGATO 2 - Tabella valutazione titoli, corredato da Curriculum Vitae in formato europeo, con dati sensibili in omissis per la pubblicazione in amministrazione trasparente;**
- **ALLEGATO 3 – Dichiarazione insussistenza cause ostative:**

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore **12.00 del 25 marzo 2024**, con l'indicazione **"Selezione Tutor PNRR D.M. 65/2023-EDIZIONE 1"** con le seguenti modalità:

- Posta Elettronica al seguente indirizzo: cnic84800x@istruzione.it

All'istanza dovrà essere allegata copia del documento di identità del candidato.

Art. 8 - Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti o omessa presentazione degli allegati;
2. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38 - 46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
3. Documento di identità scaduto o illeggibile.

Art. 9 - Modalità di selezione

Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula.

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la valutazione dei curriculum vitae, in funzione delle tabelle di valutazione allegate. Per la selezione degli aspiranti si procederà alla comparazione dei curricula vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella di seguito definita:

Essere in possesso di Laurea Magistrale o Specialistica	PUNTI 20 (in proporzione al voto di laurea)
Essere in possesso del Diploma di maturità	PUNTI 10
Essere in possesso di Master	PUNTI 5
Incarichi specifici in progetti europei	PUNTI 1 (massimo 5 per ogni esperienza maturata)
Conoscenza piattaforma FUTURA PNRR	PUNTI 2

La selezione delle domande verrà effettuata dal Dirigente scolastico quale responsabile del procedimento mediante procedura comparativa.

L'Istituto si riserva di attribuire il relativo incarico anche a fronte della ricezione di una sola domanda di partecipazione. Tutte le domande pervenute oltre i termini suindicate non saranno esaminate.

Dal curriculum allegato alla domanda di partecipazione, si dovranno evincere, in particolare, l'attività svolta, i titoli culturali, le attività professionali, ogni attestazione, ovvero ogni qualità e/o titolo, funzionale all'incarico oggetto della selezione.

Al termine della selezione sarà predisposta la graduatoria provvisoria degli aspiranti al conferimento dell'incarico, che sarà pubblicata sull'Albo pretorio online e sul sito internet dell'Istituto entro il 26 marzo 2024.

Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. In assenza di ricorsi, le graduatorie saranno ritenute definitive. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Art. 10 - Affidamento dell'incarico

Per l'affidamento dell'incarico saranno individuati i candidati che avranno raggiunto il maggior punteggio. L'incarico potrà essere subordinato all'accertamento delle dichiarazioni rese, mediante richiesta della documentazione e degli atti comprovanti quanto contenuto in esse, nel caso in cui le stesse non siano state prodotte già in sede di presentazione della candidatura.

Ove tale soggetto, nei termini indicati non abbia perfettamente e completamente ottemperato a quanto richiesto, ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti o la falsità delle dichiarazioni rese, l'Istituto procederà all'affidamento dell'incarico al concorrente che segue nella graduatoria.

Art. 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Paola BANCHIO.

Art. 12 - Pubblicizzazione e diffusione

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione all'Albo pretorio on-line sul Sito web di questa Istituzione Scolastica.

Art. 13 - Disposizioni finali

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Il Dirigente Scolastico

Paola BANCHIO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

CUP	C24D23001520006
CIG	==
PROGETTO	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza -Missione 4: Istruzione e ricerca- Componente 1-Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università- Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi- Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) finanziato dall'Unione Europea -Next Generation EU
OGGETTO	Allegato 1- Domanda di candidatura in qualità di Tutor .

Il/La sottoscritto/a _____ cognome e nome)
nato/a _____ prov. _____ il _____
Codice Fiscale _____
Residente in _____ prov. _____
via/Piazza _____ n.civ. _____
telefono _____ cellulare _____
e-mail _____

in qualità di TUTOR**CHIEDE**

di essere inserito nella graduatoria di tutor di cui all'avviso del 06 marzo 2024.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dichiara:

1. di non avere procedimenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali ovvero _____;
2. di non essere stato destituito da pubblico impiego;
3. di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;

Alla presente istanza allega:

- tabella di valutazione dei titoli **Allegato 2**
- curriculum vitae
- ogni altro titolo utile alla selezione;
- dichiarazione di assenza di cause ostative
- copia della carta di identità

Il / La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.L.vo n. 196-03 e Regolamento Europeo 2016/679, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

data _____

FIRMA _____

ALLEGATO 2

CUP	C24D23001520006
CIG	==
PROGETTO	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza -Missione 4: Istruzione e ricerca- Componente 1-Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università- Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi- Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) finanziato dall’Unione Europea -Next Generation EU
OGGETTO	ALLEGATO 2 – Tabella di valutazione dei titoli

TITOLI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	PUNTEGGIO	Punti indicati dal candidato	Punti assegnati dalla scuola
Essere in possesso di Laurea Magistrale o Specialistica	PUNTI 20(in proporzione al voto di laurea)		
Essere in possesso del Diploma di maturità	PUNTI 10		
Esser in possesso di Master	PUNTI 5		
Incarichi specifici in progetti europei	PUNTI 1 (massimo 5 per ogni esperienza maturata)		
Conoscenza piattaforma FUTURA PNRR	PUNTI 2		

Il sottoscritto allega Curriculum Vitae datato e firmato unitamente a copia di un documento di identità.

data _____

FIRMA _____

ALLEGATO 3

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo "Cuneo-Oltrestura"

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE

Il/la sottoscritto/a _____

- Visto l'art.53 del D.lgs. 165 del 2001 e successive modifiche;
- Vista la normativa concernente il limite massimo per emolumenti o retribuzioni (art. 23 ter del dl n. 201/2011, convertito con modificazioni dalla legge n. 89/2014);
- Visto il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n.62 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.lgs. n. 165/2001;
- Visto il D.lgs. n. 33/2013;
- Consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni false e mendaci rese ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n°. 445, che non sussistono cause di incompatibilità, di astensione e/o di conflitti di interesse nell'espletamento delle attività che si accinge a svolgere.

Data _____

In fede

Documento di riconoscimento _____ nr. _____ rilasciato da
_____ scadenza _____ la cui copia si allega alla dichiarazione.