Istituto Comprensivo Statale "CUNEO-OLTRESTURA"
Piazzale della Battaglia n. 1 – 12100 Madonna dell'Olmo – CUNEO – ☎ 0171 503 200
Codice Fiscale: 800 10 87 00 48 – Codice meccanografico CNIC84800X – Codice univoco UFUOH9
www.iccuneooltrestura.edu.it - cnic84800x@istruzione.it – pec cnic84800x@pec.istruzione.it

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO	**ESO4.5.A2.B-FSEPNPI-2026-329**
CUP	**C24D26000530007**
CIG	==
PROGETTO	Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2.B. Interventi di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 - Obiettivo specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione", del Programma nazionale "Scuola e competenze" per il periodo di programmazione 2021-2027.
TITOLO PROGETTO	**ESO4.5.A2.B - FormAzione**
OGGETTO	**Avviso di selezione interno ed esterno esperto FORMATORE per la realizzazione del modulo "English for teaching: lingua inglese per la didattica e la comunicazione scolastica" (227396) - percorso di n°30 ore.**

Cuneo, 7 luglio 2026

Agli Atti

All'Albo di Istituto (www.iccuneooltrestura.edu.it)

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA/ESTERNA PER L'INDIVIDUAZIONE DI UNA FIGURA PROFESSIONALE PER IL RUOLO DI FORMATORE ESPERTO

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il Decreto di assunzione nel Programma Annuale 2026 del relativo finanziamento;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto numero 4 del 12 gennaio 2026 con la quale è stato approvato il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.) per il triennio scolastico 2025/2028;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto numero 1 del 12 gennaio 2026 di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto numero 6 del 9 maggio 2026 di approvazione del progetto FormAzione PN 2021 2027 DM 38;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTO in particolare, la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

VISTO l'Accordo Di Partenariato Italia 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTA la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;

VISTA la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

VISTO il Decreto-Legge del 7 maggio 2024 n. 60 convertito con modifiche nella legge del 4 luglio 2024 n° 95 riguardante Ulteriori disposizioni urgenti in materia di politiche di coesione. (24G00077)

VISTO il Decreto Ministeriale n. 0000038 del 06 marzo 2026 riguardante Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-

2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303;

PRESO ATTO	di tutti i riferimenti normativi in essi contenuti;
VISTO	in particolare in particolare, che il Programma nazionale "*Scuola e competenze*" *2021-2027*, con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.5 "*Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione*";
VISTO	l'Avviso pubblico prot. n. 0095165 del 24/04/2026, "azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;
PRESO ATTO	di tutti i riferimenti normativi in essi contenuti;
VISTA	la nota Prot. AOOGABMI n. 148735 del 11/06/2026 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti";
VISTO	l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
VISTA	la necessità di individuare una figura esperta per il ruolo di FORMATORE, per la corretta esecuzione del modulo formativo in oggetto, vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi stabiliti nel Progetto;

Tutto ciò visto, considerato e premesso, che costituisce parte integrante del presente AVVISO di selezione,

DETERMINA

Art. 1. Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione di un esperto FORMATORE per la realizzazione del modulo "English for teaching: lingua inglese per la didattica e la comunicazione scolastica" - percorso di n°30 ore**.**

Il modulo è finalizzato a potenziare le competenze linguistiche di lingua inglese dei docenti, focalizzandosi sull'uso pratico nella didattica, nella comunicazione scolastica e nei progetti internazionali ed europei. Attraverso attività laboratoriali e simulazioni di contesti educativi reali, il percorso rafforzerà la sicurezza espressiva, l'interazione e il lessico professionale dei partecipanti.

Art. 2. Destinatari

La selezione è rivolta a figure professionali interne ed esterne:

- personale interno, per il conferimento di ore aggiuntive ai sensi delr'art. 45 del CCNL Comparto Istruzione e Ricerca del 18 gennaio 2024;

- personale esterno appartenente ad altra amministrazione scolastica, mediante l'istituto della collaborazione plurima ai sensi dell'art. 57 del CCNL Comparto Istruzione e Ricerca del 18 gennaio 2024 (ovvero secondo le specifiche disposizioni ministeriali vigenti in materia di attuazione dei progetti PNRR) e nel rispetto dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001;
- personale estraneo alla Pubblica Amministrazione, mediante stipula di contratto di lavoro autonomo/prestazione occasionale ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 2222 del Codice Civile.

Art. 3. Retribuzione

Per l'incarico, il compenso orario è pari a € 70,00 (settanta/00) come da Unità di Costo Standard (UCS) ed è inteso lordo stato omnicomprensivo; da commisurare alle ore di attività effettivamente prestate.

Tale importo si intende quale costo orario lordo stato omnicomprensivo, pertanto si intende comprensivo di tutti gli oneri contributivi, previdenziali e assistenziali, nonché delle ritenute fiscali e di legge a carico sia dello Stato sia del dipendente/prestatore. La tariffa indicata include inoltre l'eventuale IVA, se dovuta, e qualsiasi spesa che l'incaricato dovesse sostenere in ordine all'esecuzione del servizio di formazione richiesto dal presente Avviso.

Art. 4. Durata incarico

L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione del relativo atto di conferimento e ha una durata pari al periodo di svolgimento delle attività progettuali.
Le attività formative saranno realizzate, in via ordinaria, entro il 31/05/2027, nel rispetto del cronoprogramma del progetto autorizzato.
La partecipazione alla procedura di selezione comporta, da parte del candidato, l'impegno ad assicurare la propria disponibilità per l'intero periodo di svolgimento delle attività, secondo le esigenze organizzative e formative del progetto.
L'incarico conserva efficacia esclusivamente ai fini amministrativi e di rendicontazione fino al completamento di tutte le procedure previste dal progetto e dalla normativa di riferimento.

Art. 5. Presentazione domande

L' istanza di partecipazione, redatta sull'**Allegato A,** debitamente firmata in calce, corredate dall'**Allegato B** – autovalutazione titoli, dal **Curriculum Vitae** redatto secondo il modello europeo (da fornire in due copie di cui una **obbligatoriamente con i dati sensibili in omissis ed in formato aperto PDF/A**), dall'**Allegato C** – dichiarazione di assenza di conflitto di interessi (da fornire in due copie di cui una **obbligatoriamente con i dati sensibili in omissis**), e da una copia del documento di identità in corso di validità.

Per i candidati esterni, (docenti o dipendenti pubblici in servizio presso altre scuole o altre Amministrazioni dello Stato da inquadrare mediante contratto di collaborazione plurima), **oltre gli allegati sopra indicati devono allegare anche quanto segue:**

a) docenti o dipendenti pubblici in servizio presso altre scuole o altre Amministrazioni dello Stato da inquadrare mediante contratto di collaborazione plurima **- Scheda fiscale e formale autorizzazione a svolgere l'incarico** rilasciata dal Dirigente scolastico o dal datore di lavoro della Pubblica Amministrazione di appartenenza oppure, in alternativa, l'impegno a presentarla tassativamente prima della firma del contratto;

b) esperti esterni da contrattualizzare con contratto di prestazione d'opera **- scheda fiscale** e **Dichiarazione altre cariche/incarichi** (in duplice copia di cui una copia con i dati sensibili in omissis ed in formato aperto PDF/A).

La predetta documentazione deve pervenire all'indirizzo mail cnic84800x@istruzione.it con oggetto:

CANDIDATURA COGNOME NOME CODICE FISCALE SELEZIONE ESPERTO FORMATORE PN 2021 2027 D.M. 38

tassativamente entro **le ore 12.00 del giorno 21 luglio 2026.**

Art. 6. Cause di esclusione

saranno cause tassative di esclusione:

1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine, con mezzi non consentiti e con allegati non conformi ai formati richiesti o assenti;
2) assenza della domanda di partecipazione (Allegato A) o incompletezza insanabile delle dichiarazioni relative ai requisiti di accesso;
3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli artt.38-46 e 47del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
4) omissione della firma sulla domanda di partecipazione (Allegato A), ovvero omissione delle firme sulla documentazione richiesta qualora il candidato non provveda alla regolarizzazione a seguito di soccorso istruttorio entro il termine assegnato dalla scuola;
5) documento di identità scaduto, illeggibile o assente;
6) requisiti di ammissione mancanti o non veritieri;
7) assenza delle copie richieste nella formulazione con dati sensibili omissis e formato aperto PDF/A, necessarie per gli adempimenti obbligatori di pubblicazione (Amministrazione trasparente, Sito Istituzionale, Piattaforma di gestione Progetto, PerlaPa).

Art. 7. Selezione

Gli incarichi saranno assegnati nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità e seguendo l'ordine di graduatoria e sarà effettuata in base ai criteri esplicitati nella tabella sottostante:

TITOLO DI STUDIO	**PUNTI MAX**
Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento in lingue straniere (lingua inglese) Punteggio fino a 100 …… 7 punti Punteggio da 101 a 105……. 8 punti Punteggio da 106 a 110……. 9 punti Punteggio 110 e lode ……. 10 punti	10
TITOLI POST LAUREA o ABILITANTI	**PUNTI**
Diploma o titolo equipollente conseguito nel Paese di origine, attinente alla selezione	3
Abilitazione all'insegnamento per la scuola secondaria (lingua inglese) o per conversazione/lettore in lingua inglese	5
Madrelingua o abilitazione B02- Conversazione in lingua straniera Inglese	20
TITOLI CULTURALI SPECIFICI	**PUNTI**
CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE certificate da enti riconosciuti ai sensi del decreto MIUR del 7 marzo 2012 e n. 62 del 10 marzo 2022	5 C1 7 C2
ESPERIENZE PROFESSIONALI E LAVORATIVE DOCUMENTATE	**PUNTI**
Incarico di formatore in corsi di lingua Inglese per docenti in preparazione agli Esami di certificazioni linguistiche (LIVELLI B1, B2, C1) o corsi PNRR 5 punti per ogni incarico (max 5 incarichi)	25

Per "madrelingua" si intendono cittadini stranieri o italiani che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documentino:

a) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua e oggetto del percorso formativo oppure

b) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria al diploma) nel Paese straniero la cui lingua e oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.

La selezione verrà effettuata dalla commissione di valutazione appositamente costituita mediante valutazione comparativa dei curricula e dei titoli dichiarati, sulla base dei criteri e dei punteggi indicati nella griglia di valutazione. A parità di punteggio complessivo prevale il candidato con maggiore esperienza documentata in attività di formazione rivolte al personale scolastico docente e, da ultimo, il candidato anagraficamente più giovane.

Al termine della valutazione sarà redatta apposita graduatoria di merito che sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Istituzione scolastica.

Nel caso in cui il numero di candidature pervenute sia pari o inferiore al numero di posti disponibili, la Dirigente Scolastica si riserva la facoltà di procedere alla valutazione delle candidature anche senza la nomina della commissione di valutazione.

Art. 8. Compiti dell'ESPERTO FORMATORE

L'esperto FORMATORE è responsabile della progettazione e della realizzazione delle attività formative previste dai percorsi di formazione del personale docente. In particolare,

- *Curare la progettazione didattico-formativa del modulo, in coerenza con il D.M. 38/2026;*
- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari della formazione e rimodula il percorso formativo a seconda delle competenze rilevate;*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;*
- *Erogare le attività formative rivolte ai docenti, utilizzando metodologie attive, laboratoriali e collaborative;*
- *Controllare l'avanzamento del percorso;*
- *Collaborare con il TUTOR e con il Dirigente Scolastico per il corretto svolgimento delle attività ed il raggiungimento degli obiettivi preposti;*
- *Curare la documentazione delle attività svolte e il corretto caricamento dei dati richiesti sulla piattaforma ministeriale SIF 2021-2027 nel pieno rispetto delle tempistiche richieste (firma ad inizio e al termine della lezione entro un massimo di 30 minuti);*

Art. 9. Requisiti minimi di accesso

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

A) Requisiti generali:

1. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero cittadinanza di Paesi terzi secondo le deroghe previste dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001;
2. Godimento dei diritti civili e politici;
3. Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

4. Idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. Non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale che impediscano la costituzione di rapporti di lavoro o collaborazione con la Pubblica Amministrazione;
6. Non essere stati destituiti, dispensati, dichiarati decaduti o licenziati da un impiego presso una Pubblica Amministrazione;
7. Non trovarsi in situazione di incompatibilità o di conflitto di interessi, anche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico, fermo restando l'obbligo di comunicazione tempestiva in caso di sopravvenienza delle stesse.

B) Requisiti professionali e di studio:

1. Essere in possesso di titoli ed esperienze professionali coerenti con l'attività formativa di cui al presente avviso (Allegato B).

Art. 10. Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

Articolo 11. Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 12. Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica 'Istituto Comprensivo Cuneo Oltrestura' nella persona del Dirigente scolastico Paola Banchio, con sede in Cuneo (CN) Piazzale della Battaglia 1, Madonna dell'Olmo, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: cnic84800x@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato, nel Dott. Carazza Gabriele, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: gabrielecarazza@yahoo.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la

selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 13. Responsabile del Progetto

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 viene nominato Responsabile del Progetto La Dirigente scolastica Paola BANCHIO.

Art.14. Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo di Istituto www.iccuneooltrestura.edu.it ed ha valore di notifica per tutti gli esperti interni ed esterni.

I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del D.lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati

dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

Articolo 15. Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

LA RESPONSABILE UNICA DI PROGETTO
DIRIGENTE SCOLASTICA
Paola BANCHIO
Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii

Si allegano:
Allegato A – istanza di partecipazione
Allegato B – Griglia autovalutazione titoli
Allegato C – Dichiarazione assenza conflitto interessi
Scheda fiscale
Dichiarazione altre cariche/incarichi